

Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМиСП) осуществляется в следующих формах:

субсидирование части затрат на обучение субъектами малого и среднего предпринимательства своих работников на образовательных курсах;

субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках;

субсидирование части процентных выплат по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

субсидирование части затрат по договорам лизинга;

субсидирование части арендных платежей;

субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;

субсидирование части затрат на патентование (оформление прав интеллектуальной собственности на территории Российской Федерации и за рубежом);

субсидирование части затрат, связанных с подачей заявки на международную регистрацию товарного знака и (или) с государственной регистрацией товарного знака в Российской Федерации;

субсидирование части затрат действующих инновационных компаний в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

субсидирование части затрат на государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя) и на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя);

субсидирование части затрат на обновление основных средств;

субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания.

Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом об областном бюджете Новосибирской области на реализацию долгосрочной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2012 - 2016 годы" (далее - Программа).

Предельные объемы бюджетных ассигнований по каждой форме финансовой поддержки устанавливаются Комиссией по развитию малого и среднего предпринимательства, созданной приказом министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области от 01.07.2010 N 23 "О создании комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - Комиссия) в рамках утвержденных бюджетных ассигнований по мероприятиям Программы исходя из потребности СМиСП в соответствующей финансовой поддержке и с учетом опыта финансирования предшествующих лет.

При оказании финансовой поддержки не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках иных мероприятий Программы или мероприятий иных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Получателями финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными ФЗ N 209 к СМиСП, зарегистрированные в Новосибирской области.

Финансовая поддержка не оказывается СМиСП:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) имеющим недоимку по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию), и (или) по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

7) находящимся в стадии реорганизации/ликвидации.

В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные Программой, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Программой;

3) ранее в отношении заявителя - СМиСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания СМиСП допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки прошло менее чем три года.

Сообщение о приеме заявок СМиСП на оказание финансовой поддержки, в котором указываются формы финансовой поддержки, по которым осуществляется прием заявок, срок приема заявок и возможные способы подачи заявки, публикуется министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) на официальном сайте Министерства не позднее чем за четырнадцать дней до начала приема заявок.

Претенденты на получение финансовой поддержки за счет средств областного бюджета Новосибирской области (далее - заявители) представляют в Министерство заявку по форме с приложением документов, предусмотренных для каждой формы финансовой поддержки. При подаче заявки и приложенных к ней документов выдается расписка в приеме документов с указанием фамилий и инициалов лиц, представивших и принявших документы.

Заявка на оказание финансовой поддержки может быть подана через государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» по адресу: <http://54.gosuslugi.ru>.

Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

Зарегистрированные заявки не возвращаются.

Ответственность за сохранность заявки несет лицо, принявшее заявку.

Министерство в течение двух месяцев после окончания срока приема заявок готовит по указанным заявкам (за исключением заявок, поданных СМиСП, финансовая поддержка которым не может быть предоставлена в соответствии с законодательством) заключения с предложениями об оказании финансовой поддержки или об отказе в финансовой поддержке с указанием причин отказа (далее - заключения) и направляет их в Комиссию.

СМиСП, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в течение месяца после окончания срока приема заявок Министерством направляются уведомления об отказе в предоставлении финансовой поддержки в письменном виде (в электронной форме, при наличии в заявке информации об электронном адресе заявителя).

Заявители вправе:

в любое время до рассмотрения заявки на заседании Комиссии ознакомиться с заключением по их заявкам и в случае несогласия с заключением Министерства в течение 5 дней со дня ознакомления с заключением подать апелляцию в Комиссию;

отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя).

Заявки на оказание финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат на государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя) и на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя) рассматриваются комиссией в течение 2 месяцев со дня получения заключений по ним (с приложением заявок и документов).

Рассмотрение заявок осуществляется с участием представителя заявителя - индивидуального предпринимателя (руководителя - для юридического лица) либо иного лица по доверенности.

Рассмотрение заявок осуществляется по группам, сформированным по видам деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, являющихся членами многодетных семей, крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных членами многодетных семей, и СМиСП, более 50% среднесписочной численности работников которых составляют инвалиды, а их доля в фонде оплаты труда составляет не менее 25 процентов).

Заявки группируются следующим образом:

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; рыболовство, рыбоводство; обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий); строительство; производство и распределение электроэнергии, газа и воды; удаление и обработка сточных вод, удаление и обработка твердых отходов, уборка территорий;

научные исследования и разработки, инновационная деятельность; деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

здравоохранение и предоставление социальных услуг;

торговля автотранспортными средствами и мотоциклами, их техническое обслуживание и ремонт; оптовая торговля, включая торговлю через агентов; розничная торговля; ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования; предоставление персональных услуг; деятельность гостиниц и ресторанов; аренда машин и оборудования без оператора; прокат бытовых изделий и предметов личного пользования; предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства; предоставление прочих видов услуг.

В первую очередь устанавливается предельный объем бюджетных ассигнований по группе получателей поддержки, сформированной из индивидуальных предпринимателей, являющихся членами многодетных семей, крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных членами многодетных семей, и СМиСП, более 50% среднесписочной численности работников которых составляют инвалиды, а их доля в фонде оплаты труда составляет не менее 25 процентов, который определяется исходя из заявленных и подлежащих возмещению в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку затрат по бизнес-планам предпринимательских проектов.

Для СМиСП, осуществляющих основной вид деятельности в сфере оптовой и розничной торговли, ремонта автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования, гостиничного и ресторанного бизнеса, аренды машин и оборудования без оператора, проката бытовых изделий и предметов личного пользования, предоставления услуг по ведению домашнего хозяйства, предоставления прочих видов услуг должно направляться не более 10% объема бюджетных ассигнований на данную форму финансовой поддержки.

Предельные объемы бюджетных ассигнований по остальным группам определяются пропорционально доле заявок по данной группе в общем количестве

заявок, направленных на рассмотрение Комиссии.

При рассмотрении заявок Комиссией оцениваются бизнес-планы предпринимательских проектов по следующим позициям с проставлением баллов:

1. Степень детализации реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года) и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации	0 - 5 баллов	0 - отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых ресурсах; 5 - высокая степень детализации бизнес-плана реализации предпринимательского проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах
2. Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	0 - 10 баллов	0 - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 10 - наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта, подтвержденной документально (копии документов на приобретение основных средств, на аренду помещений, земельных участков, на поставку сырья и материалов и др.)
3. Уровень квалификации персонала, реализующего бизнес-план предпринимательского проекта	0 - 5 баллов	0 - отсутствие квалифицированного персонала для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 5 - высокий уровень персонала, наличие образования и опыта работы, соответствующих профилю деятельности заявителя, подтвержденные документально (копии документов по основному персоналу, реализующему проект: дипломов, сертификатов, трудовых книжек и др.)
4. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) заявителя и реализации плана продаж	0 - 5 баллов	0 - отсутствие анализа рынка; 5 - наличие подробного анализа рынка и документального подтверждения востребованности товаров (работ, услуг) заявителя (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.)
5. Срок окупаемости предпринимательского проекта	0 - 2 балла	свыше 3 лет - 0 баллов; от 1,5 до 3 лет - 1 балл; до 1,5 лет - 2 балла

Финансовая поддержка предоставляется заявителям, отвечающим требованиям ФЗ N 209, условиям оказания поддержки, установленным в приложении N 1 к настоящему Порядку, и набравшим не менее 18 баллов на одного члена Комиссии.

В случае если величина финансовой поддержки заявителей превышает установленный Комиссией предельный объем бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области, финансовая поддержка предоставляется

заявителям, набравшим наибольшее количество баллов.

Результаты заседания Комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии, а также секретарем Комиссии.

Выписка из протокола с результатами размещается в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства в течение 5 дней со дня заседания Комиссии.

Каждый заявитель, заявка которого была рассмотрена Комиссией, должен быть проинформирован Министерством о решении, принятом Комиссией, в течение 5 дней со дня его принятия, в случае отказа - в письменном виде (в электронной форме, при наличии в заявке информации об электронном адресе заявителя) в указанный срок.

С заявителями, в отношении которых Комиссией *было принято решение об оказании финансовой поддержки*, Министерство в течение 10 дней со дня заседания Комиссии заключает договоры о предоставлении финансовой поддержки, в которых также должно содержаться положение о порядке возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления. Договор подписывается лично руководителем (индивидуальным предпринимателем) с предъявлением паспорта.